

**UCHWAŁA NR XXIX/148/2012
RADY MIEJSKIEJ W SŁAWNIE**

z dnia 28 grudnia 2012 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sławno

Na podstawie:

- art. 18 ust.2 pkt.15 oraz art. 4 ust.1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. **o samorządzie gminnym** (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
- oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. **o utrzymaniu czystości i porządku w gminach** (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.),

po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sławnie,

Rada Miejska w Sławnie uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sławno stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Nr XXVI/133/2012 Rady Miejskiej w Sławnie z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sławno.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sławno .

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIX/148/2012

Rady Miejskiej w Sławnie

z dnia 28 grudnia 2012 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sławno

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Miasto Sławno dotyczących:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

- a) prowadzenie zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru tektury (w tym: opakowania, gazety, czasopisma), metali, tworzyw sztucznych, butelek plastikowych (typu PET), szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, opakowań wielomateriałowych,
- c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków,
- d) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano - remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon i tekstyliów,
- e) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- f) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.

2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

4. Innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

6. Wymagań w zakresie utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

7. Wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.

Ilekcroć w uchwale jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz.391 z późn. zm.).

2. **Nieruchomości** – należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 Kodeksu cywilnego część powierzchni ziemi stanowiącą odrębny przedmiot własności, jak również budynki trwale z gruntem związane lub część takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności.

3. **Właścicieli nieruchomości** – należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomościami mające obowiązek realizować przepisy w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:

- na terenie budowy wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robot budowlanych,

- na terenie wydzielonym krawężnikiem lub oznakowaniem poziomym, przystanków komunikacyjnych, obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej, na drogach publicznych obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbierania i pozbywania się odpadów, zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarząd drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należą do zarządcy drogi, na terenach pozostałych obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy, do obowiązków gminy należy uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

4. **Umowach** – należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6 ust.1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości oraz najemców / właścicieli lokali.

5. **Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego 2012 – 2017** - należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwałą Nr XVI/218/2012 z dnia 29 czerwca 2012 r.

6. **Krajowym Planie Gospodarki Odpadami 2014** (dalej: KPGO 2014) – należy przez to rozumieć dokument przyjęty przez Radę Ministrów uchwałą nr 217 z dnia 24 grudnia 2010 r. (M.P. Nr 101 poz. 1183).

7. **Stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** - należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Miasta Sławno na podstawie upoważnienia zawartego w art.6 k ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 roku poz. 391).

8. **Odpadach komunalnych** - należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, zgodnie z zapisem art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185 poz.1243).

9. **Odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO 2014, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych. Do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów, których waga jednostkowa przekracza 50 kg.

10. **Zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstania.

11. **Stacjach zlewnych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia.

12. **Harmonogramie** - należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Miasto Sławno.

13. **Podmiotach uprawnionych** - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi lub podmiotami posiadającymi wydane przez Burmistrza Miasta ważne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie:

- a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami.

14. **Chowie zwierząt** – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymania i użytkowania.

15. **Zwierzętach bezdomnych** – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały.

16. **Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sławno”.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3.

Na każdego właściciela nieruchomości nakłada się obowiązek:

1. W przypadku zbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych przygotowania na nieruchomości utwardzonego terenu lub „altanki” śmietnikowej do postawienia otrzymanych od odbiorcy odpadów komunalnych urządzeń służących do zbierania odpadów komunalnych oraz gromadzenia w tych urządzeniach odpadów komunalnych powstających w gospodarstwie domowym.

2. W przypadku zbierania odpadów komunalnych powstających poza gospodarstwami domowymi, wyposażenia nieruchomości w otrzymane od odbiorcy odpadów komunalnych urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych (worki, pojemniki i kontenery), umieszczenia ich na terenach utwardzonych lub w „altanach” śmietnikowych oraz gromadzenia w tych urządzeniach odpadów komunalnych.

3. Zbierania odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie.

4. Przekazywania odpadów przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym właścicielom nieruchomości.

5. Przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjno – sanitarnej, o ile nieruchomość nie została wcześniej wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach.

6. Przy braku sieci kanalizacyjno – sanitarnej, gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczania przydomową oczyszczalnią ścieków bytowych, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie.

7. Sprzątania przez właścicieli nieruchomości, niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z powierzchni chodników (od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika), przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, w tym z podwórzy, przejść, bram, części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego itp. (przy czym należy to realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszego i pojazdów). Uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak, by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie samochodów. Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

8. Mycia pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:

- a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone są w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- b) na terenach użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

9. Uzyskania zgody właściciela nieruchomości do wykonywania drobnych napraw takich jak: wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnienie płynów, regulacje pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi. Działania te dozwolone są tylko wtedy, gdy powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz odpadów na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4.

Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz w miejscach publicznych:

- 1) pojemnik na odpady o pojemności 110 L,
- 2) pojemnik na odpady o pojemności 120 L ,
- 3) pojemnik na odpady o pojemności 240 L,
- 4) pojemnik na odpady o pojemności 1100 L,

- 5) pojemnik na odpady o pojemności 2500 L,
- 6) pojemnik z tworzywa sztucznego oznaczony odpowiednim kolorem w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego,
- 7) kosze uliczne o pojemności 35 do 70 L,
- 8) worki z folii LDPE o pojemności od 100 do 120 L oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu zbieranego selektywnie z przeznaczeniem na :
 - a) papier i makulaturę ,
 - b) tworzywa sztuczne , metale i odpady wielomateriałowe,
 - c) szkło,
 - d) odpady zielone ulegające biodegradacji.

§ 5.

Ustala się dla właścicieli nieruchomości minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych odpadów komunalnych, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) do 4 osób - w rozmiarze 110 L lub 120 L,
- 2) powyżej 4 osób – rozmiarze 240 L,

§ 6.

Ustala się dla właścicieli nieruchomości wielolokalowych minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych odpadów komunalnych , jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) do 20 osób – w rozmiarze 1100 L,
- 2) powyżej 20 osób do 35 osób – w rozmiarze 2 x 1100 L,
- 3) powyżej 35 osób – w rozmiarze 3 x 1100 L,

§ 7.

1. Pojemniki, o których mowa w rozdziale III należy umieszczać na terenie nieruchomości z której zbierane są odpady, w miejscu wyodrębnionym posiadającym równą i utwardzoną nawierzchnię, zabezpieczoną przed zbieraniem się wody i błota, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma należy wystawić je w dniu odbioru na wjeździe na nieruchomość lub chodnik przed wejściem na teren nieruchomości. Dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości w celu odbioru odpadów komunalnych zgromadzonych w pojemnikach.

2. Pojemniki należy ustawić tak, aby nie powodować uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości i osób trzecich.

3. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich dezynfekcje i dezynsekcje, co najmniej dwa razy do roku. Obowiązek ten spoczywa na odbiorcy odpadów komunalnych.

4. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej należy wyposażyć nieruchomość w odrębny pojemnik na odpady komunalne oraz zawrzeć stosowną umowę z przedsiębiorstwem zajmującym się odbiorem odpadów komunalnych, wpisanym do rejestru działalności regulowanej prowadzonym przez Burmistrza Miasta Sławno, której przedmiotem będzie odbiór odpadów komunalnych.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 8.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się przez właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach, a następnie odebranie ich przez podmiot odbierający odpady, wybrany w drodze przetargu nieograniczonego.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości zgodnie z zapisem ujętym w § 7.

4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej co najmniej raz na dwa tygodnie i w zabudowie wielorodzinnej co najmniej raz w tygodniu.

5. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą lub działalność użyteczności publicznej, obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, co najmniej raz w tygodniu.

6. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków, w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada każdego roku, do punktów ich zbiórki wskazanych przez odbiorcę odpadów komunalnych.

7. Odbieranie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie prowadzone z częstotliwością 2 razy w roku, w terminie podanym przez odbiorcę odpadów komunalnych.

8. Odbiór odpadów wielkogabarytowych w tym mebli będzie prowadzony z częstotliwością do 4 razy w roku, w terminie podanym przez odbiorcę odpadów komunalnych.

9. Odbiór odpadów niebezpiecznych (tj. akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe) będzie prowadzony w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, który zorganizuje i wskaże odbiorca odpadów komunalnych.

10. Odbiór odpadów niebezpiecznych (tj. zużyte baterie) należy przekazywać do punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie placówek użyteczności publicznej.

11. Odbiór odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon i tekstyliów będzie prowadzony w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, który zorganizuje i wskaże odbiorca odpadów komunalnych.

12. Przeterminowane leki należy przekazywać do punktów zbiórki zlokalizowanych w aptekach na terenie miasta.

13. Odbieranie selektywnie zbieranych frakcji odpadów komunalnych: papieru, tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma), metali, tworzyw sztucznych, butelek plastikowych (PET), szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, opakowań wielomateriałowych, będzie następować w ogólnie dostępnych dla wszystkich mieszkańców punktach selektywnego zbierania odpadów zlokalizowanych na terenie miasta.

§ 9.

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości.

3. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, co najmniej raz na miesiąc. Jeżeli nieruchomość wyposażona jest w przydomową oczyszczalnię ścieków, właściciel nieruchomości obowiązany jest oczyszczać ją minimum raz w roku.

4. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa wyżej, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zawarcia umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla mieszkańców

§ 10.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczaniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 11.

Do obowiązku właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1. W odniesieniu do psów:

- a) na terenie miasta każdego psa należy prowadzić na smyczy, a psa dużego lub agresywnego z założonym kagańcem,
- b) usuwanie zanieczyszczeń spowodowanych przez psa w miejscach służących do wspólnego użytkowania w tym m. in. na chodnikach, ulicach, trawnikach,
- c) dbanie, o zachowanie ciszy w godzinach nocnych,
- d) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,

2. Właścicielom zwierząt zabrania się:

- a) szczucia psów lub doprowadzania ich do stanu, w którym pies może stać się niebezpieczny dla człowieka lub innego zwierzęcia,
- b) utrzymywania zwierząt w sposób uciążliwy dla otoczenia i naruszający wymagania sanitarne oraz przepisy ustawy o ochronie zwierząt.

§ 12.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie miasta reguluje odrębna Uchwała Rady Miejskiej w Sławnie w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie miasta Sławno”.

Rozdział 6.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 13.

1. Na terenie miasta zabrania się chowu zwierząt gospodarskich z wyłączeniem istniejących gospodarstw rolnych, w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969 ze zm.) oraz działów specjalnych produkcji rolnej, w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361 ze zm.).

2. Wprowadza się całkowity zakaz chowu i trzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej.

3. Pnie pszczele powinny znajdować się w odległości co najmniej 100 m od granicy posesji zabudowanej budynkiem mieszkalnym lub innym obiektem przeznaczonym na stały pobyt ludzi.

4. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:

- a) nie powodować wobec osób trzecich uciążliwości takich jak hałas, odory itp.,
- b) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie,
- c) suwać odchody zwierzęce, resztki karmy lub ściółki pozostawione na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 14.

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Miasta Sławno określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektoratem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz wyda zarządzenie określające termin jej przeprowadzenia.

Rozdział 8.

Wymagania wynikające z Krajowego i Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 15.

Obowiązki wynikające z PGOWZ 2012 – 2017:

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów m. in. poprzez: unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania tj. jednorazowych pieluch, papierowych i plastikowych talerzy i sztućców, folii śniadaniowej, aluminiowej, jednorazowych butelek i kartonów na napoje.

2. Zapewnia się realizację postanowień Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami poprzez zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców miasta w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych oraz upowszechnianie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Uzasadnienie

Uchwalona w dniu 30 listopada 2012 roku przez Radę Miejską uchwała Nr XXVI/133/2012 w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sławno została w wielu zapisach zakwestionowana (odnosi się to przede wszystkim do regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały) w trybie nadzoru Wojewody Zachodniopomorskiego zarówno ze względów merytorycznych jak i formalnych (wymogi techniki legislacyjnej).

W istniejącej sytuacji łatwiej jest od strony formalno-technicznej uchylić w całości całą uchwałę dostosowując brzmienie załącznika do uwag nadzorczych niż wprowadzać poprawki do uchwały, która jeszcze (formalnie rzecz biorąc) nie obowiązuje.

Z tych powodów, a także dążąc do wyeliminowania luki prawnej jaka powstała by, gdyby w życie weszła poprzednia uchwała (przez pół roku nie byłoby w mieście regulaminu)